



AKTE VAN OPRICHTING
DE:BORDER // MIGRATION JUSTICE COLLECTIVE

Op eenendertig augustus tweeduizend tweeëntwintig verschijnt voor mij, mr. Martijn Michiel van der Bie, notaris te Amsterdam: _____

mr. Diana Stepan Marukyan, kandidaat-notaris, geboren te _____, op _____, met kantooradres: Parnassusweg 737, 1077 DG Amsterdam, te dezen handelend als schriftelijk gevolmachtigde van: _____

(1) mevrouw **Valentina Azarova**, geboren te _____ op _____, wonende te _____, houder van een _____ paspoort met nummer _____ (de "Oprichter I"); _____

(2) mevrouw **Amanda Danson Brown**, geboren te _____ op _____, wonende te _____, houder van een _____ paspoort met nummer _____ (de "Oprichter II"); en _____

(3) mevrouw **Niamh Michelle Keady-Tabbal**, geboren te _____, wonende te _____, houder van een _____ paspoort met nummer _____ (de "Oprichter III"); _____

(4) mevrouw **Noemi Magugliani**, geboren te _____ op _____, wonende te _____, houder van een _____ paspoort met nummer _____ (de "Oprichter IV"); en _____

(5) mevrouw **Violeta Moreno-Lax**, geboren te _____ op _____, wonende te _____, houder van een _____ paspoort met nummer _____ (de "Oprichter V"), _____

(de Oprichter I, Oprichter II, Oprichter III, Oprichter IV en Oprichter V tezamen de "Oprichters"). _____

Van het bestaan van de volmachten blijkt uit vijf stukken, die aan deze akte worden gehecht (bijlagen). _____

De verschijnende persoon verklaart dat de Oprichters hierbij oprichten een stichting, die wordt geregeerd door de volgende statuten: _____

STATUTEN _____

Artikel 1. Definities en interpretatie _____

1.1 In deze Statuten hebben de volgende begrippen de volgende betekenis: _____
"Accountant" betekent een accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 van het Burgerlijk Wetboek, dan wel een organisatie waarin zodanige accountants samenwerken; _____



"Bestuur" betekent het bestuur van de Stichting; _____

"Bestuurder" betekent een bestuurder van de Stichting; _____

"Statuten" betekent deze statuten; _____

"Stichting" betekent de stichting die wordt geregeerd door deze Statuten. _____

- 1.2 In deze Statuten zijn verwijzingen naar Artikelen verwijzingen naar artikelen van deze Statuten, tenzij anders aangegeven. _____

Artikel 2. Naam en zetel _____

2.1 De Stichting is genaamd: Stichting De:Border // migration justice collective. _____

2.2 De Stichting heeft haar zetel te Amsterdam. _____

Artikel 3. Doel _____

3.1 De Stichting heeft ten doel het aanvechten van grensgeweld en andere mensenrechtenschendingen in de context van migratie: _____

(a) door het uitvoeren van onderzoek, pleitbezorging en procesvoering op het gebied van migratie, grenzen en daarmee samenhangende structurele onrechtvaardigheden; _____

(b) door samen te werken, op een participatieve en trauma-ondersteunde manier, met betrokken gemeenschappen, alsook met groepen uit het maatschappelijk middenveld, academische en juridische experts en instellingen, onderzoekers, journalisten, kunstenaars, en andere strategische partners; _____

(c) door het onderzoeken en documenteren van daden van grensgeweld en mensenrechtenschendingen tegen migranten; _____

(d) door het indienen van klachten bij internationale, regionale en nationale gerechtelijke en quasi-gerechtelijke instanties; _____

(e) door het bieden van holistische juridische ondersteuning aan migranten; en --

(f) door het pleiten voor veilige, waardige migratie en daarmee samenhangende verantwoordingsmaatregelen in diverse politieke en niet-politieke fora, _____

alsmede al hetgeen met het vorenstaande in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. _____

3.2 De Stichting beoogt het algemeen nut en beoogt niet het maken van winst. _____

Artikel 4. Vermogen _____

4.1 Het vermogen van de Stichting wordt gevormd door: _____

(a) subsidies en giften; _____

(b) verkrijgingen krachtens legaat of erfstelling; _____

(c) vergoedingen voor door de stichting verrichte prestaties; _____

alsmede andere baten. _____

4.2 Erfstellingen mogen door de Stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. _____

4.3 De Stichting mag niet meer vermogen aanhouden dan redelijkerwijs nodig is voor het werk ter verwezenlijking van het doel van de Stichting, zulks met inachtneming van eventuele op giften betrekking hebbende kwalificatie ervan als bijdrage aan het stamvermogen van de Stichting. _____



4.4 Het vermogen van de Stichting dient volledig ter verwezenlijking van het doel van de Stichting. _____

Artikel 5. Bestuur _____

5.1 Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie Bestuurders. Ontbreken een of meer Bestuurders, dan blijft het Bestuur volledig bevoegd; het Bestuur treft alsdan de nodige maatregelen opdat binnen drie maanden in de vervulling van de lege plaats kan worden voorzien. _____

5.2 Slechts natuurlijke personen kunnen Bestuurder zijn. _____

Artikel 6. Benoeming en defungeren van Bestuurders _____

6.1 Bestuurders worden benoemd door het Bestuur. _____

6.2 Een Bestuurder defungeert: _____

- (a) door de dood van de Bestuurder; _____
- (b) door vrijwillig aftreden; _____
- (c) door de ondercuratelestelling, het faillissement van de Bestuurder of het ten aanzien van hem van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling natuurlijke personen; _____
- (d) door ontslag door het Bestuur; het Bestuur kan een Bestuurder slechts ontslaan wegens verwaarlozing van zijn taak, wegens andere gewichtige redenen of wegens ingrijpende wijziging van de omstandigheden op grond waarvan handhaving als Bestuurder redelijkerwijs niet van de Stichting kan worden verlangd; _____
- (e) door ontslag door de rechtbank ingevolge artikel 2:298 van het Burgerlijk Wetboek. _____

6.3 Het Bestuur kan een besluit tot ontslag van een Bestuurder slechts nemen met een meerderheid van ten minste twee derden van de uitgebrachte stemmen, vertegenwoordigende meer dan de helft van de Bestuurders. _____

Artikel 7. Bezoldiging van Bestuurders _____

Aan de Bestuurders kan geen bezoldiging worden toegekend. Kosten worden aan de Bestuurders vergoed. _____

Artikel 8. Taak, taakverdeling en bevoegdheden van het Bestuur _____

8.1 Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Bij de vervulling van hun taak richten de Bestuurders zich naar het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. _____

8.2 Het Bestuur kan een reglement vaststellen waarin de onderwerpen worden geregeld die het Bestuur betreffen. Het reglement mag geen bepalingen bevatten die in strijd zijn met de wet of deze Statuten. _____

8.3 Het Bestuur kan, al dan niet bij reglement, bepalen met welke taak iedere Bestuurder meer in het bijzonder zal zijn belast. _____

8.4 Het Bestuur benoemt uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester zijn verenigbaar. _____

8.5 Het Bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van registergoederen, en tot het aangaan van



- overeenkomsten waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van een ander verbindt. Het Bestuur is evenmin bevoegd tot vertegenwoordiging van de Stichting ter zake van deze handelingen. _____
- 8.6 Het Bestuur stelt een actueel beleidsplan op dat inzicht geeft in het werk dat de Stichting doet, de manier waarop de Stichting geld werft, het beheer van het vermogen van de Stichting en de bestedingen daarvan. _____
- 8.7 Het bestuur kan commissies instellen die belast zijn met een specifieke taak. Aan een ingestelde commissie kan het bestuur één of meer van zijn bevoegdheden mandateren. In zo'n commissie kunnen ook personen buiten de gelederen van het bestuur zitting hebben. De commissie handelt namens het bestuur. Een dergelijke commissie houdt het bestuur voortdurend op de hoogte van haar handelen en besluiten en is verantwoording verschuldigd aan het bestuur op de wijze zoals door het bestuur wordt bepaald. Het bestuur is te allen tijde bevoegd de commissie buiten werking te stellen of leden van de commissie te benoemen of te ontslaan. _____

Artikel 9. Vergaderingen van het Bestuur _____

- 9.1 Iedere Bestuurder is bevoegd tot het bijeenroepen van een vergadering van het Bestuur. _____
- 9.2 Een vergadering van het Bestuur wordt bijeengeroepen zo dikwijls een Bestuurder dit wenselijk oordeelt. _____
- 9.3 Bestuurders worden tot de vergadering van het Bestuur opgeroepen door een Bestuurder. _____
- 9.4 De oproeping tot een vergadering van het Bestuur geschiedt door middel van oproepingsbrieven gericht aan de adressen van de Bestuurders. Indien de Bestuurder hiermee instemt, kan de oproeping geschieden door een langs elektronische weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht aan het adres dat door hem voor dit doel is bekend gemaakt. _____
- 9.5 De oproeping vermeldt de te behandelen onderwerpen en de plaats en het tijdstip van de vergadering. Onderwerpen die niet in de oproeping zijn vermeld, kunnen in een aanvullende oproeping worden aangekondigd. Omtrent onderwerpen die niet in de oproeping zijn vermeld of in een aanvullende oproeping zijn aangekondigd met inachtneming van de voor oproeping gestelde termijn, kan niet wettig worden besloten, tenzij alle Bestuurders ermee hebben ingestemd dat de besluitvorming over die onderwerpen plaatsvindt. _____
- 9.6 De oproeping geschiedt niet later dan op de achtste dag vóór die van de vergadering. Was die termijn korter of heeft de oproeping niet plaatsgehad, dan kunnen geen wettige besluiten worden genomen, tenzij alle Bestuurders ermee hebben ingestemd dat de besluitvorming plaatsvindt. _____
- 9.7 De vergadering van het Bestuur wordt voorgezeten door de voorzitter van het Bestuur, die echter, ook indien hij zelf ter vergadering aanwezig is, een ander in zijn plaats als voorzitter kan aanwijzen. Bij afwezigheid van de voorzitter van het Bestuur, zonder dat hij een ander in zijn plaats als voorzitter heeft aangewezen, benoemen de ter



vergadering aanwezige Bestuurders een van hen tot voorzitter. De secretaris van het Bestuur houdt de notulen van het ter vergadering verhandelde. Bij afwezigheid van de secretaris van het Bestuur wijst de voorzitter van de vergadering de secretaris aan. Notulen worden vastgesteld en ten blijke daarvan ondertekend door de voorzitter en de secretaris van de vergadering.

- 9.8 Toegang tot de vergadering hebben de Bestuurders en degenen die door de aanwezige Bestuurders worden toegelaten.
- 9.9 Een Bestuurder kan zich ter vergadering slechts door een andere Bestuurder bij schriftelijke volmacht doen vertegenwoordigen. Aan de eis van schriftelijkheid van de volmacht wordt voldaan indien de volmacht elektronisch is vastgelegd.
- 9.10 Iedere Bestuurder kan door middel van een elektronisch communicatiemiddel aan de vergadering deelnemen, mits alle aan de vergadering deelnemende Bestuurders elkaar tegelijkertijd kunnen verstaan. Een op deze wijze deelnemende Bestuurder wordt geacht ter vergadering aanwezig te zijn.

Artikel 10. Besluitvorming van het Bestuur

- 10.1 Iedere Bestuurder heeft één stem. Blanco stemmen en ongeldige stemmen worden als niet uitgebracht aangemerkt.
- 10.2 Alle besluiten waaromtrent bij deze Statuten niet anders is bepaald, worden genomen bij volstrekte meerderheid van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin meer dan de helft van de Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd is.
- 10.3 De voorzitter van de vergadering van het Bestuur bepaalt de wijze van stemming, met dien verstande dat, indien een aanwezige Bestuurder dit verlangt, stemming bij verkiezing van personen bij gesloten ongetekende briefjes geschiedt.
- 10.4 Staken de stemmen bij verkiezing van personen, dan komt geen besluit tot stand. Staken de stemmen bij een andere stemming, dan is het voorstel verworpen.
- 10.5 Een Bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming van het Bestuur omtrent een onderwerp waarbij hij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het belang van de Stichting en de met haar verbonden organisatie. Wanneer het Bestuur hierdoor geen besluit mocht kunnen nemen, blijft de Bestuurder evenwel bevoegd deel te nemen aan de beraadslaging en besluitvorming en wordt het besluit genomen door het Bestuur cinder schriftelijke vastlegging van de overwegingen die aan het besluit ten grondslag liggen.
- 10.6 Besluitvorming van het Bestuur kan buiten vergadering geschieden, mits alle Bestuurders met deze wijze van besluitvorming hebben ingestemd en de stemmen schriftelijk of langs elektronische weg worden uitgebracht. Op de besluitvorming van het Bestuur buiten vergadering zijn de Artikelen 10.1, 10.2, 10.4 en 10.5 van overeenkomstige toepassing.

Artikel 11. Vertegenwoordiging

Het Bestuur vertegenwoordigt de Stichting. De bevoegdheid tot vertegenwoordiging komt, behalve aan het Bestuur, slechts toe aan twee Bestuurders gezamenlijk.

Artikel 12. Ontstentenis of belet van Bestuurders



- 12.1 In geval van ontstentenis of belet van een Bestuurder, worden de taken en bevoegdheden van die Bestuurder tijdelijk uitgeoefend door de overblijvende Bestuurders of de enig overblijvende Bestuurder, tenzij het Bestuur daartoe een of meer personen aanwijst of heeft aangewezen. In geval van ontstentenis of belet van alle Bestuurders, worden de taken en bevoegdheden van de Bestuurders tijdelijk uitgeoefend door een of meer personen die het Bestuur daartoe heeft aangewezen.—
- 12.2 Van belet van een Bestuurder is sprake wanneer hij is geschorst, wanneer hij ten gevolge van ziekte, verlof of een andere oorzaak tijdelijk verhinderd is zijn taken en bevoegdheden uit te oefenen of wanneer hij gedurende ten minste vijf opeenvolgende dagen, of een andere door het Bestuur te bepalen periode, onbereikbaar is. Voorts is van belet van een Bestuurder sprake wanneer hij schriftelijk aan de Stichting heeft medegedeeld dat ten aanzien van hem gedurende een bepaalde periode sprake is van belet, met vermelding van de reden. Aan de eis van schriftelijkheid van de mededeling wordt voldaan indien de mededeling elektronisch is vastgelegd.—

Artikel 13. Boekjaar

Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar.—

Artikel 14. Balans en staat van baten en lasten

- 14.1 Het Bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de Stichting en van alles betreffende de werkzaamheden van de Stichting naar de eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde de rechten en verplichtingen van de Stichting kunnen worden gekend.—
- 14.2 Het Bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar een balans en een staat van baten en lasten van de Stichting te maken en op papier te stellen, onverminderd de artikelen 2:299a en 2:300 van het Burgerlijk Wetboek.—
- 14.3 Het Bestuur is verplicht de in de Artikelen 14.1 en 14.2 bedoelde boeken, bescheiden en andere gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren.—

Artikel 15. Accountant

- 15.1 De Stichting kan opdracht tot onderzoek van de balans en de staat van baten en lasten aan een Accountant verlenen, onverminderd titel 2.9 van het Burgerlijk Wetboek.—
- 15.2 Tot het verlenen van de opdracht is het Bestuur bevoegd.—
- 15.3 De Accountant brengt omtrent zijn onderzoek verslag uit aan het Bestuur en geeft de uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring.—

Artikel 16. Statutenwijziging

- 16.1 Het Bestuur is bevoegd deze Statuten te wijzigen.—
- 16.2 Het Bestuur kan een besluit tot statutenwijziging slechts nemen met algemene stemmen in een vergadering waarin alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. Indien niet alle Bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd waren, kan een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen waarin het besluit tot statutenwijziging kan worden genomen onafhankelijk van het op deze vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal Bestuurders, mits met algemene stemmen. De nieuwe



vergadering wordt gehouden uiterlijk op de dertigste dag na die van de oorspronkelijke vergadering. Bij de oproeping tot de nieuwe vergadering moet worden vermeld dat en waarom een besluit kan worden genomen, onafhankelijk van het ter vergadering aanwezige of vertegenwoordigde aantal Bestuurders.

- 16.3 De statutenwijziging moet bij notariële akte tot stand komen. Iedere Bestuurder afzonderlijk is bevoegd zodanige akte te doen verlijden.

Artikel 17. Ontbinding en vereffening

- 17.1 Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden.
- 17.2 Artikel 16.2 is van overeenkomstige toepassing op een besluit tot ontbinding van de Stichting.
- 17.3 Indien de Stichting wordt ontbonden door een besluit van het Bestuur, wordt haar vermogen vereffend door de Bestuurders, indien en voor zover het Bestuur niet anders bepaalt.
- 17.4 De vereffening geschiedt met inachtneming van het daaromtrent in titel 2.1 van het Burgerlijk Wetboek bepaalde. Tijdens de vereffening blijven deze Statuten, voor zover mogelijk, van kracht.
- 17.5 Het batig liquidatiesaldo van de Stichting wordt overgedragen aan een door het Bestuur te bepalen algemeen nut beogende instelling in de zin van de Algemene wet inzake rijksbelastingen.
- 17.6 Nadat de Stichting heeft opgehouden te bestaan, blijven de boeken, bescheiden en andere gegevensdragers van de Stichting gedurende zeven jaren berusten onder degene die daartoe door de vereffenaars is aangewezen.

Artikel 18. Overgangsbepaling

Het eerste boekjaar van de Stichting eindigt éénendertig december tweeduizend tweeëntwintig. Dit Artikel 18 vervalt na afloop van het eerste boekjaar.

SLOTVERKLARINGEN

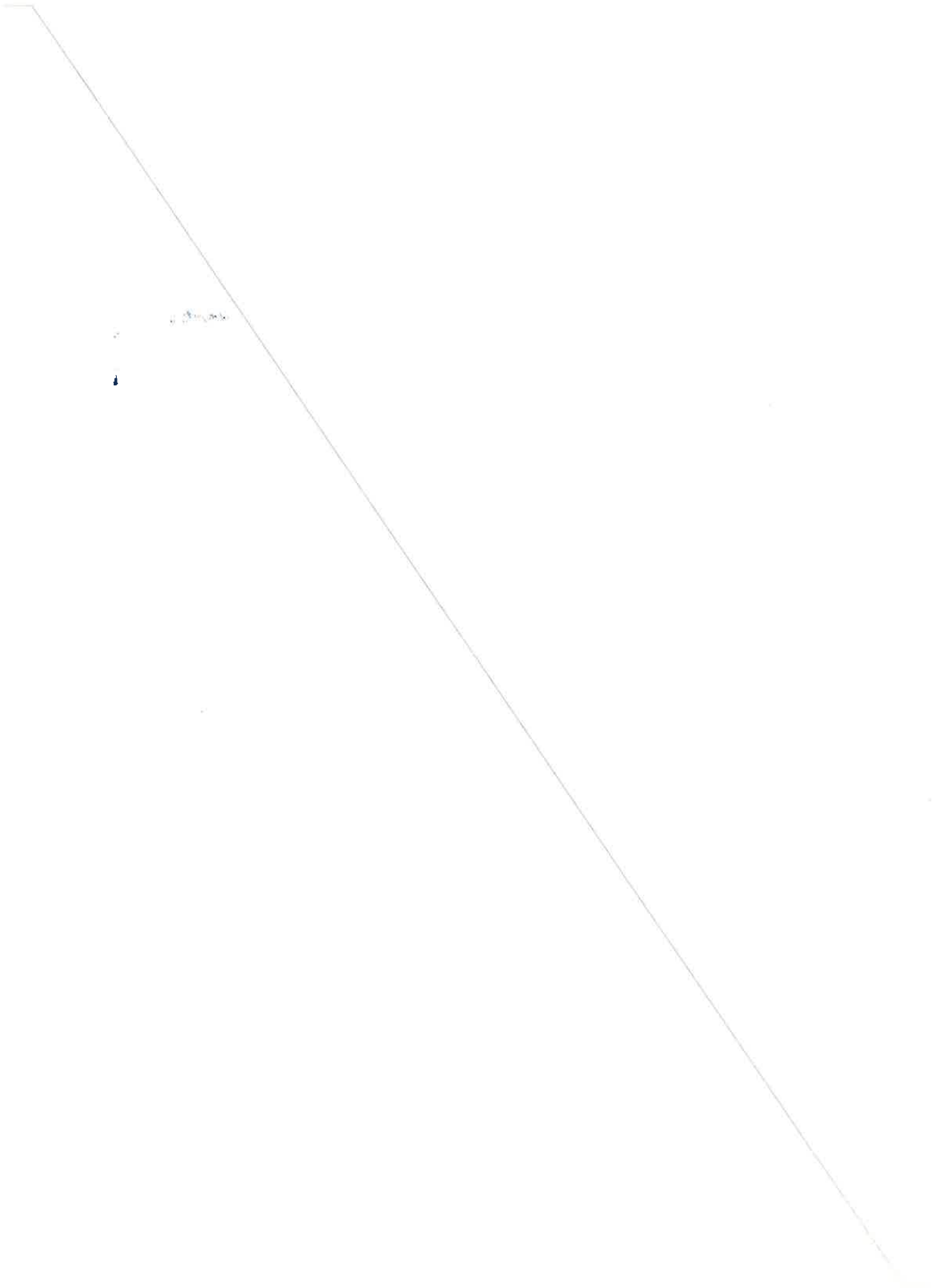
De verschijnende persoon verklaart ten slotte dat er voorlopig drie Bestuurders zullen zijn; voor de eerste maal worden tot Bestuurder benoemd:

- (i) mevrouw Ariadne Papagapitos, geboren op [REDACTED], als voorzitter;
- (ii) mevrouw Jelia Sane, geboren op [REDACTED], als secretaris; en
- (iii) mevrouw Lydia van Leeuwen, geboren op [REDACTED], als penningmeester.

De verschijnende persoon is mij, notaris, bekend.

Waarvan akte wordt verleden te Amsterdam op de datum in het hoofd van deze akte vermeld. Na mededeling van de zakelijke inhoud van deze akte en het geven van een toelichting daarop aan de verschijnende persoon, heeft zij verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en daarmee in te stemmen. Vervolgens wordt deze akte onmiddellijk na beperkte voorlezing door de verschijnende persoon en mij, notaris, ondertekend.

(Volgt ondertekening)





UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "L. van der Bie", written over the notary seal.

██ holder of a ██████████ passport with number ██████████ (the "Incorporator V"),
(the Incorporator I, Incorporator II, Incorporator III, Incorporator IV and the Incorporator V together the "Incorporators").

The existence of the powers of attorney appears from five documents, which are attached to this deed (annexes).

The person appearing declares that the Incorporators hereby incorporate a foundation under Dutch law, which shall be governed by the following articles of association:

ARTICLES OF ASSOCIATION

Article 1. Definitions and interpretation

1.1 In these Articles of Association the following terms shall have the following meanings:

"Articles of Association" means these articles of association;

"Auditor" means an auditor as referred to in section 2:393 subsection 1 of the Civil Code, or an organisation within which such auditors cooperate;

"Board" means the board of the Foundation;

"Board Member" means a board member of the Foundation;

"Foundation" means the foundation which is governed by these Articles of Association.

1.2 In these Articles of Association references to Articles are to articles of these Articles of Association, unless otherwise specified.

Article 2. Name and seat

2.1 The name of the Foundation is: Stichting De:Border // migration justice collective.

2.2 The Foundation has its seat in Amsterdam, the Netherlands.

Article 3. Objects

3.1 The objects of the Foundation are challenging border violence and other human rights violations in the context of migration:

(a) by conducting research, advocacy and litigation on migration, borders and related structural injustices;

(b) by collaborating, in a participatory and trauma-informed manner, with affected communities, as well as civil society groups, academic and legal experts and institutions, researchers, journalists, artists, and other strategic partners;

(c) by investigating and documenting acts of border violence and human rights violations against migrants;

(d) by filing complaints with international, regional, and national judicial and quasi-judicial bodies;

(e) by providing holistic legal support to individuals on the move; and

(f) by advocating for safe, dignified migration and related accountability measures in various political and non-political forums,

as well as all activities which are incidental to or which may be conducive to any of the foregoing in the broadest sense.

3.2 The Foundation shall intend to promote public welfare and shall not intend to make any profits.

Article 4. Capital

4.1 The capital of the Foundation shall be formed by:

- (a) grants and gifts;
 - (b) acquisitions by way of bequest or inheritance;
 - (c) payments for services rendered by the foundation;
- as well as other benefits.

4.2 Testamentary dispositions may only be accepted by the Foundation under the benefit of inventory.

4.3 The Foundation shall not maintain any capital in excess of the capital reasonably required in connection with the activities for the achievement of the Foundation's objects, taking into account any possible designation of gifts as contributions to the Foundation's original capital.

4.4 The Foundation's capital shall serve entirely to the achievement of the Foundation's objects.

Article 5. Board

5.1 The Board shall consist of such number of members as the Board may determine, but not less than three. If one or more Board Members are failing, then the Board shall fully retain its powers; in such case the Board shall take action to supplement its number within three months

5.2 Board Members must be natural persons.

Article 6. Appointment and retirement of Board Members

6.1 Board Members shall be appointed by the Board.

6.2 A Board Member shall retire:

- (a) upon the death of the Board Member;
- (b) upon voluntary retirement;
- (c) upon placing under guardianship, bankruptcy of the Board Member, or the debt rescheduling arrangement natural persons being declared to apply to him;
- (d) upon dismissal by the Board; the Board may only dismiss a Board Member for dereliction of his duties, for other important reasons or on account of any far-reaching change of circumstances as a result of which the Foundation cannot reasonably be required to maintain him as a Board Member
- (e) upon dismissal by the court pursuant to article 2:298 of the Civil Code.

6.3 The Board may only adopt a resolution to dismiss a Board Member by a majority of at least two thirds of the votes cast, representing more than half of the Board Members.

Article 7. Remuneration of Board Members

The Board Members may not be granted a remuneration. The Board Members shall be reimbursed for their expenses.

Article 8. Duties, division of duties and powers of the Board

- 8.1 The Board shall be charged with the management of the Foundation. In fulfilling their duties the Board Members shall serve the interest of the Foundation and the organisation connected with it
- 8.2 The Board may adopt rules with respect to the matters concerning the Board. The rules may not be inconsistent with the law or these Articles of Association.
- 8.3 The Board may, whether or not by rule, determine the duties with which each Board Member will be particularly charged.
- 8.4 The Board shall appoint from among its members a chairman, a secretary and a treasurer. The offices of secretary and treasurer are compatible.
- 8.5 The Board shall not be authorised to resolve to enter into agreements to acquire, dispose of and encumber registered property and to enter into agreements whereby the Foundation binds itself as surety or as joint and several debtor, warrants performance by a third party or undertakes to provide security for a debt of another person. The Board shall neither be authorised to represent the Foundation with respect to such acts.
- 8.6 The Board shall draw up an actual policy plan that provides insight into the Foundation's activities, the manner in which the Foundation raises funds, the management of the Foundation's capital and the use thereof.
- 8.7 The Board may establish committees charged with a specific task. The Board may delegate one or more of its powers to an established committee. Such a committee may also include persons outside the ranks of the Board. The committee acts on behalf of the board. Such a committee will keep the board continuously informed of its actions and decisions and will be accountable to the board in the manner determined by the board. The general board is authorized at any time to disband the committee or to appoint or remove members of the committee.

Article 9. Meetings of the Board

- 9.1 Each Board Member shall be authorised to convene a meeting of the Board.
- 9.2 A meeting of the Board shall be convened whenever a Board Member considers appropriate.
- 9.3 Board Members shall be given notice of the meeting of the Board by a Board Member.
- 9.4 Notice of a meeting of the Board shall be given by letters, sent to the addresses of the Board Members. With the consent of the Board Member, notice may be given by a readable and reproducible electronic communication to the address given by him for the purposes of such communication.
- 9.5 The notice of meeting shall mention the matters to be discussed and the place and the time of the meeting. Matters which have not been mentioned in the notice of meeting may be announced in a supplementary notice. No valid resolutions may be adopted on matters which have not been mentioned in the notice of meeting or announced in a supplementary notice with due observance of the notice period, unless all Board Members have consented to adoption of resolutions regarding those matters.
- 9.6 Notice shall be given no later than on the eighth day prior to the date of the meeting. If the notice period was shorter or if no notice was sent, no valid resolutions may be adopted, unless all Board Members have consented to the adoption of resolutions.

- 9.7 The meeting of the Board shall be presided over by the chairman of the Board, who, nevertheless, may charge another person to preside over the meeting in his place even if he himself is present at the meeting. If the chairman of the Board is absent and he has not charged another person to preside over the meeting in his place, the Board Members present at the meeting shall appoint one of them to be chairman. The secretary of the Board shall keep minutes of the proceedings at the meeting. If the secretary of the Board is absent, the chairman of the meeting shall designate the secretary. Minutes shall be adopted and in evidence of such adoption be signed by the chairman and the secretary of the meeting.
- 9.8 The Board Members as well as the persons who are admitted by the Board Members present shall be authorised to attend the meeting.
- 9.9 A Board Member may only be represented at a meeting by another Board Member authorised in writing. The requirement of written form for the authorisation shall be met if the authorisation has been recorded electronically.
- 9.10 Each Board Member may participate in a meeting by electronic means of communication, provided that all Board Members participating in the meeting can hear each other simultaneously. A Board Member so participating shall be deemed to be present at the meeting.

Article 10. Decision-making of the Board

- 10.1 Each Board Member shall have one vote. Blank votes and invalid votes shall be regarded as not having been cast.
- 10.2 Unless these Articles of Association determine otherwise, all resolutions shall be adopted by an absolute majority of the votes cast at a meeting at which more than half of the Board Members are present or represented.
- 10.3 The chairman of the meeting of the Board shall determine the manner of voting provided, however, that if any Board Member present so requires, voting in respect of the election of persons shall take place by means of sealed, unsigned ballots.
- 10.4 In the event of a tie vote concerning the election of persons, no resolution shall have been adopted. In the event of a tie vote concerning other matters, the proposal shall have been rejected.
- 10.5 A Board Member shall not participate in the discussion and the decision-making process of the Board with regard to a matter in which he has a direct or indirect personal interest that conflicts with the interest of the Foundation and the organisation connected with it. Where, as a consequence, the Board could not adopt a resolution, the Board Member shall, however, continue to be authorised to participate in the discussion and decision-making process and the resolution shall be adopted by the Board with a written record of the considerations underlying the resolution.
- 10.6 The Board may adopt resolutions without holding a meeting, provided that all Board Members have consented to this manner of adopting resolutions and the votes are cast in writing or by electronic means. Articles 10.1, 10.2, 10.4 and 10.5 shall apply by analogy to the adoption of resolutions by the Board without holding a meeting.

Article 11. Representation

The Board shall have the power to represent the Foundation. The power to represent the Foundation shall, in addition to the power of the Board, only be vested in two Board Members jointly.

Article 12. Failing or prevention from acting of Board Members

- 12.1 In the event that a Board Member is failing or is prevented from acting, the duties and powers of that Board Member shall temporarily be exercised by the remaining Board Members or the only remaining Board Member, unless the Board designates or has designated one or more persons for that purpose. In the event that all Board Members is failing or is prevented from acting, the duties and powers of the Board Members shall temporarily be exercised by one or more persons designated for that purpose by the Board.
- 12.2 A Board Member shall be deemed to be prevented from acting if he has been suspended, if he is temporarily unable to exercise his duties and powers as a consequence of illness, leave or any other cause or if he is inaccessible during at least five consecutive days, or such other period as the Board may determine. Furthermore, a Board Member shall be deemed to be prevented from acting if he has notified the Foundation in writing that he is prevented from acting for a specified period, stating the reason. The requirement of written form for the notification shall be met if the notification has been recorded electronically.

Article 13. Financial year

The Foundation's financial year shall coincide with the calendar year.

Article 14. Records, balance sheet and state of income and expenditure

- 14.1 The Board shall keep such records of the financial position of the Foundation and of all matters related to the activities of the Foundation in accordance with the requirements arising out of these activities and shall keep the related books, documents and other data carriers in such a way that the rights and obligations of the Foundation are known at all times.
- 14.2 Annually, within six months of the end of the financial year, the Board shall prepare a balance sheet and a state of income and expenditure of the Foundation and shall put these in writing, without prejudice to sections 2:299a and 2:300 of the Civil Code.
- 14.3 The Board shall keep the books, records and other data carriers referred to in Articles 14.1 and 14.2 for a period of seven years.

Article 15. Auditor

- 15.1 The Foundation may give an assignment to an Auditor to audit the balance sheet and the state of income and expenditure, without prejudice to title 2.9 of the civil code.
- 15.2 The Board shall be authorised to give the assignment.
- 15.3 The Auditor shall report on his audit to the Board and shall issue a certificate containing its results.

Article 16. Amendment of these Articles of Association

- 16.1 The Board shall be authorised to amend these Articles of Association.
- 16.2 The Board may only adopt a resolution to amend these Articles of Association by unanimous vote at a meeting at which all Board Members are present or represented.

If not all Board Members were present or represented, a new meeting may be convened at which the resolution to amend these Articles of Association may be adopted irrespective of the number of Board Members present or represented at the meeting, provided by unanimous vote. The new meeting shall be held ultimately on the thirtieth day after the day of the original meeting. The notice for the new meeting shall state that a resolution may be adopted and the reasons thereof, irrespective of the number of Board Members present or represented at the meeting.

- 16.3 The amendment of these Articles of Association shall be effected by notarial deed. Each Board Member individually shall be authorised to have such notarial deed executed.

Article 17. Dissolution and liquidation

- 17.1 The Board shall be authorised to dissolve the Foundation.
17.2 Article 16.2 shall apply by analogy to a resolution to dissolve the Foundation.
17.3 If the Foundation is dissolved pursuant to a resolution of the Board, its assets shall be liquidated by the Board Members, if and to the extent that the Board shall not resolve otherwise.
17.4 The liquidation shall take place with due observance of the relevant provisions of title 2.1 of the Civil Code. During the liquidation period these Articles of Association shall, to the extent possible, remain in full force.
17.5 The surplus liquidation balance of the Foundation shall be transferred to a public benefit organisation within the meaning of the General State Taxes Act designated by the Board.
17.6 After the Foundation has ceased to exist, its books, records and other data carriers shall remain in the custody of the person designated for that purpose by the liquidators for a period of seven years.

Article 18. Transitional provision

The Foundation's first financial year ends on the thirty-first day of December two thousand twenty-two. This Article 18 shall lapse after expiry of the first financial year.

FINAL DECLARATIONS

Finally, the person appearing declares that for the time being there shall be three Board Members; for the first time the following persons are appointed Board Member:

- (i) Ms. Ariadne Papagapitos, born on the [REDACTED], as president;
- (ii) Ms. Jelia Sane, born on the [REDACTED], as secretary; and
- (iv) Ms. Lydia van Leeuwen, born on the [REDACTED], as treasurer.

The person appearing is known to me, civil law notary.

In witness whereof this deed is executed in Amsterdam on the date first mentioned in the head of this deed.

After having conveyed the contents of this deed and having given an explanation thereto to the person appearing, she declared that she has taken note of the contents of this deed and

agrees with the same. Thereupon, immediately after limited reading of this deed, it is signed by the person appearing and by me, civil law notary.